

FORMAS Y CERTIFICADOS NECESARIOS PARA LAS REGISTRACIONES

Para Registrar deberá traer la siguiente papelería a la Oficina de Educación Religiosa:

1. Forma de Registración Familiar con la información de su familia. Puede imprimirla aquí en el sitio bajo: R.E. forma de registración.
2. Términos y Condiciones del Programa de Educación Religiosa con el Numero de Parroquia (Este numero aparece en su sobres de la Iglesia). Si no esta registrado lo puede hacerlo en la Oficina de la Parroquia.
3. Autorización y Liberación Médica
4. La copia de la Acta de Nacimiento de el niño/a(s)
5. La copia de Bautismo de el niño/a(s)
6. La copia de el Certificado de Primera Comunión (Para los de Confirmación)
7. Forma de Arreglos Financieros junto con el pago en efectivo, cheque o cheque de caja, pagado a Iglesia Santa María. Si necesita hacer arreglos de pagos por favor marque esa opción en la forma de arreglos financieros.
8. Para estudiantes de segundo año

La forma de re-registración que recibió el ultimo día de clases; Por favor someta los certificados si la información está en blanco en la forma de re-registración y adjuntar el comprobante de la asistencia a la clase de preparación para papas (Abril 12 o Abril 13).



Terminos y Condiciones

Programa de Educacion Religiosa

Asistencia de la Familia a Misa:

Los Padres tienen la primera responsabilidad de enseñarles a sus hijos su fé y de traerlos a Misa cada domingo para enseñarles que para ellos Dios es importante en sus vidas. Ustedes son los testigos y el mejor ejemplo de esta responsabilidad Cristiana. El venir a Misa como familia cada Domingo es una responsabilidad para cualquier familia Católica y mas aun si desean que sus hijos reciban el Sacramento de la Eucaristía.

Asistencia a clases:

Es muy importante que su niño/a asista a su clase todas las semanas. Si por alguna razón su niño(a) llega a estar ausente, por favor llame a la oficina para notificar la ausencia, nosotros estaremos felices de darle la lección de la semana. La tarea debe ser entregada la semana siguiente. Solo se les permiten tres (3) ausencias justificadas. Por favor informe a la Oficina de cualquier emergencia que prolongue la ausencia de su hijo/a.

Entrada y Salida:

Por Favor venga no más de 10 minutos antes de la hora de su clase y espere frente al salón de clases por la maestra/o antes de entrar. Los niños que lleguen 10 minutos tarde tienen que ir a la oficina con sus papas para que les den un pase para entrar a la clase. Los Papas o persona designada que es mayor de 18 años de edad, deben recoger a los niños al terminar la clase en sus salones cuando la clase termine y firmarlos de salida con su maestro/a o asistente. Si usted recoge a sus hijos más de 10 minutos tarde su hijo/a se encontrará en la Oficina, repetición de recogidas tarde tendrá consecuencias futuras. Recuerde que nosotros deseamos que haya un ambiente seguro mientras sus niños/as asisten a la Educación Religiosa.

Practica de Emergencia:

Habrán 3 Prácticas de Emergencia cada año, en estos días será notificado para que recoja a su hijo/a(s) en el lugar asignado para este propósito. En caso de una emergencia o en las prácticas todos los estudiantes deben ser firmados para la salida incluyendo a los estudiantes de la High School.

Clases para Padres:

Los Padres con niños en el primer año deben asistir a una clase de formación. Padres con estudiantes en su segundo año deben asistir 2 clases de Preparación de Reconciliación y 2 clases de Primera Comunión. Las fechas estarán en el Calendario de Educación Religiosa. La Oficina enviará recordatorios de cortesía.

Oraciones:

Los Padres son los educadores más importantes para sus hijos. Nada puede reemplazar la experiencia espiritual que los hijos reciben en casa. La Familia que reza unida, permanece unida. Los maestros/as rezan con los niños una vez a la semana es imposible que los niños que no tienen vida de oración en casa puedan saber sus oraciones y recitarlas a Dios con todo su corazón. Usted como modelo para sus hijos necesita hacerles sentir que la oración es importante para su familia, no solo las oraciones elaboradas pero también las espontáneas. Si usted les muestra que Dios es importante para ustedes, ellos sentirán lo mismo para ellos. Todos los niños deben saber sus oraciones y los conceptos doctrinales, en otras palabras deben estar listos, para poder recibir sus Sacramentos.

¿Hay algún problema de custodia que podría afectar al niño mientras esta en clase?

SI NO Explique: _____

Nombre en letra de molde: _____ # de Parroquia: _____

Firma de Padre/Madre: _____ Date: _____



Liberación y Autorización Médica

Yo/Nosotros, firmantes, los padres de _____, un/a menor de edad, autorizo como agentes autorizados del menor a **Fr. Vaughn Winters y Flor de Maria Luna** para tomar decisiones en caso que mi hijo/a sea sugerido para ser transportado por Paramédicos a un hospital cercano y para dar permiso a efectuar cualquier examen de: Rayos-X, anestésicos, de tomar decisiones medicas y/o tratamiento cirujano, cuidado hospitalario el cual sea administrado bajo supervisión general o especial de un médico y cirujano licenciado bajo los requerimientos del Acta de practica Medica del personal médico de un hospital con licencia aunque este tratamiento sea diagnosticado y/o administrado en la oficina/clínica del médico o en el hospital.

Deberá ser entendido de que esta autorización es dado en Adelanto de cualquier diagnostico especifico, tratamiento o cuidado de hospital requerido, pero es dado para proveer autoridad y poder en la parte de nuestros agentes dichos para dar consentimiento especifico a cualquier y todos dichos diagnósticos, tratamiento o cuidado de hospital en cual los médicos antes mencionados en su ejercicio de su mejor juicio estima es lo más considerable.

Yo estoy de acuerdo, en el evento que mi hijo/a es lastimado/a como resultado de su participación en el programa, incluyendo transportación para y de la actividad por la negligencia (activo o pasivo) de **La Iglesia Santa María**, o cualquier de sus agentes o empleados, recurso para el pago de cualquier resultado del hospital, médico o costos relacionados y los gastos primero serán en contra cualquier accidente, hospital, aseguransa medica, o cualquier beneficio disponible mío o de mi esposo/a.

Esta autorización es dada prosiguiendo las provisiones de la Sección 25.8 del Código Civil de California. Esta autorización debe permanecer efectiva hasta que sea revocada por escrito.

Necesidades Médicas Especiales: _____

Alergias: _____

Fecha de la última inmunización de tétano: ___/___/___ Último examen físico: ___/___/___

Fecha de la última (Tdap) ___/___/___

Nombre del Doctor: _____

Teléfono del Doctor: (____) _____

Nombre de Aseguransa Familiar: _____

Número de Póliza/Grupo: _____

Firma del Padre/Guardián _____

Teléfono: (____) _____

CONTRATO FINANCIERO PARA EL PROGRAMA DE PRIMERA COMUNION
Favor de leer cuidadosamente antes de firmar abajo

- A. **Cuota:** La cuota para las clases deberán pagarse durante la Registración si es posible. Si usted no puede pagar el total, una cuota de \$40.00 es requerido para ordenar libros. Arreglos financieros están disponibles. Si necesita hacerlos por favor marque la caja al final de esta forma. Las cuotas deben hacerse con un máximo de 5 pagos. Los cuales deberán hacerse en los primero 10 días de cada mes. Una cuota tardía de \$10.00 será aplicada después del 10 de cada mes por pagos no hechos a tiempo.
- B. **Horas de servicio de los padres de familia:** Nuestra oficina de Educación Religiosa siempre necesita voluntarios; somos bendecidos con nuestros maravillosos catequistas, pero necesitamos de su ayuda. La Arquidiócesis requiere de dos adultos estén en todo momento en cada una de nuestras clases para seguridad de nuestros niños, es por esta razón que requerimos de cada padre para que sea voluntario con un total de tres horas por año. Habrá una hoja en cada salón que tiene que firmar el primer día de clases. Si usted no puede hacer sus horas de servicio un cargo de \$10.00 por hora será aplicado. Necesitamos que entienda que la participación de los padres hace la diferencia en la vida de sus hijos.
- C. **Programa de recaudación de fondos:** Cada año el programa hará un plan para recaudar fondos para nuestra nueva Iglesia y para ayudar con gastos del programa.

Cuota de Educación Religiosa

\$10.00 de Registración por familia + la Cuota de classes

Cuota de classes

1er Niño \$ 80.00

2^{ndo} Niño \$ 70.00

3er Niño \$ 70.00

4^{to} Niño No cobro adicional

Gastos Sacramentales \$ 25.00 para todos los estudiantes que recibirán su Primera Comunión durante el mes de Mayo del 2012. Un máximo de \$75.00 por familia.

Cobros Sacramentales cubren: Materiales necesarios para los Sacramentos (Certificados, gastos de misa , flores, libretos etc.). Gastos para reuniones de padres (materiales, refrescos, etc.).

Póliza de reembolso: El cobro de registración No Es Reembolsable. Se reembolsará solamente el cincuenta por ciento de la cuota de las classes, si nos deja saber antes de que las classes comiencen. No habrá reembolsos una vez que las classes hayan empezado.

De niños _____ Cuota de Registración \$ _____ Cuota Sacramental \$ _____ Total \$ _____

Por favor tome en cuenta que a los estudiantes nuevos entrando a las classes de Primera Comunión de Secundaria, la cuota Sacramental les será aplicada.

Pagaré todo Necesito hacer 2 3 5 Pagos empezando en la Registración

Una cuota tardía de \$10.00 será aplicada después del 10 de cada mes por pagos no hechos a tiempo.

Nosotros/Yo pagaré a la oficina de Educación Religiosa de Santa María como se acuerda en este contrato.

Nombre de persona responsable del pago

Firma

Favor de notar que todos los cobros son usados para pagos del Programa y no para salarios de personal. Los salarios para los miembros del personal vienen de los fondos de la Parroquia. Las cuotas se mantiene lo más bajo posible. Nuestra póliza es "A ningún niño se le negará la educación religiosa por motivos de problemas financieros". Si su familia necesita ayuda por favor pida información de ayuda financiera.